

ต้นฉบับ



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ ๔๔๗

แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

โทรศัพท์ ๐๒๑๔๔๕๕๐๘

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๕๕๐๗๓๒๖๖

ใบสั่งจ้างเลขที่ รฟฟท.จ.670102

วันที่ ๒๙ ส.ค. 2567

ส่วนราชการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ ๑๐ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร

กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐-๒๔๘๑-๕๑๔๙ ต่อ ๔๒๒๑๘

ตามที่ บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จัดโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม CSR ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงในโครงการ สายสีแดง ห้วยขวาง สุขอนามัยชุมชน ปี ๒ โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงาน รฟฟท. ที่แนบ	๑	โครงการ	๔๖๒,๓๘๓.๑๘	๔๖๒,๓๘๓.๑๘
(สี่แสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๔๖๒,๓๘๓.๑๘
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๓๒,๓๖๖.๘๒
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๔๙๔,๗๕๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๘ ก.ย. 2567
- สถานที่ส่งมอบ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เลขที่ ๑๐ อาคารสถานีกลางบางซื่อ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

สัททการ

ต้นฉบับ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๓๑๗๙๒๖ จ้างจัดโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม CSR ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงในโครงการ สายสีแดง ห่วงโย สุธอนามัยชุมชน ปี ๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....WS /.....ผู้สั่งจ้าง
(นายวศิน วรรณพฤษ)
ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจองค์กร
วันที่ 29 ส.ค. 2567
ลงชื่อ..... (น.ส. ไชยทิพย์ อธิ)ผู้รับใบสั่งจ้าง
.....
วันที่
ALIST HOUSE CO., LTD

เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๓๑๗๙๒๖

เลขคู่สัญญา ๖๗๐๘๑๔๖๑๕๑๐๐

สัทกรร

ต้นฉบับ

ขอบเขตของงาน

งานจ้างโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง ในโครงการ “สายสีแดง
ห่วงใย สุขอนามัยชุมชน ปี2”
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ.....โครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง ในโครงการ
“สายสีแดง ห่วงใย สุขอนามัยชุมชน ปี2”

เงินงบประมาณโครงการ.....500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ราคากลาง.....494,750.....บาท (.....สี่แสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รพพ. ณ วันยื่น
ข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการซื้อครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3. รายละเอียดขอบเขตของงาน

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบแนวความคิด, รูปแบบกิจกรรม, จัดทำอาร์ตเวิร์ก, แพลนพื้นที่
การจัดงาน โดยต้องนำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการ

3.2 ดำเนินการประสาน จัดหา และอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยบริการของโรงพยาบาลที่มีความ
เชี่ยวชาญด้านการสุขภาพในด้านต่างๆ เพื่อมาออกหน่วยกิจกรรมฯ ตามโครงการฯ รองรับผู้เข้ารับบริการ
จำนวน 300 คน เป็นระยะเวลา 2 วัน ตามรูปแบบและสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ต้นฉบับ

3.2.1 ผู้รับจ้างต้องประสาน จัดหาโรงพยาบาลที่มีคุณสมบัติตามกำหนดของแพทยสภา หรือกระทรวงสาธารณสุข และได้รับการรับรองกระบวนการคุณภาพโรงพยาบาล Hospital Accreditation (HA)

3.2.2 ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพประจำปี โดย แพทย์ผู้เชี่ยวชาญ และบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการตรวจสอบสุขภาพ

3.2.3 ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพตามรายละเอียดโปรแกรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของทางโรงพยาบาลเท่านั้น

3.3 ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม การติดตั้ง ขนส่ง รื้อถอน รวมถึงการตกแต่งสวยงามด้วยดอกไม้หรือวัสดุอื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

3.4 จัดหาเต้นท์ผ้าใบ โต๊ะ เก้าอี้ ที่สามารถรองรับผู้ร่วมพิธีเปิดงาน และผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

3.5 จัดหาโพเดียมสำหรับให้ประธานในพิธีกล่าว รูปแบบทันสมัย จำนวน 1 จุด

3.6 จัดหาพัดลม อย่างน้อย 10 ตัว

3.7 จัดทำป้ายบอกทาง และป้ายบอกข้อมูล ขนาด 50x50 ซม. จำนวนรวมกันอย่างน้อย 20 ป้าย

3.8 จัดทำบัตรคิวผู้เข้ารับบริการ ให้เพียงพอ

3.9 ดำเนินการในพิธีเปิดกิจกรรมฯ ผู้ดำเนินรายการ รวมทั้งจัดทำรายละเอียดขั้นตอนต่าง ๆ เกี่ยวกับพิธีเปิดดังกล่าว ตามตามรูปแบบที่นำเสนอ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

3.10 ดำเนินการจัดหาจัดหาผู้ชายหรือหญิงที่หน้าตาดีและบุคลิกภาพดี จำนวน 1 ท่าน ต้องนำเสนอบุคคลทั้งหมด ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการจัดกิจกรรม โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติ ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้ ดารา นักร้อง นักแสดง นางแบบ นายแบบ นักกีฬา ดาวเด็อนมหาวิทยาลัย อินฟลูเอนเซอร์ (Influencer) หรือบุคคลที่มีชื่อเสียงในสังคมออนไลน์ (Net Idol) เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง มีภาพลักษณ์ดี บุคลิกภาพดี และหน้าตาดี เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมในพิธีเปิดโครงการฯ

3.11 จัดหาระบบเครื่องเสียง พร้อมอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม

3.12 จัดหาช่างภาพนิ่ง พร้อมช่างภาพเคลื่อนไหว เพื่อทำการบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว

3.13 จัดหาเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับ ประธานงาน อำนวยความสะดวก และการลงทะเบียนในงาน จำนวนอย่างน้อย 8 คน

3.14 จัดหาอาหารกลางวันสำหรับเจ้าหน้าที่ และคณะแพทย์ พยาบาล จิตอาสา จำนวน 100 ชุด

3.15 จัดหาอาหารเช้า - กลางวันสำหรับเจ้าหน้าที่ รพพท. และนักแสดงหรืออินฟลูเอนเซอร์ให้เพียงพอ

3.16 จัดหาของว่างรับรองผู้บริหารในช่วงพิธีเปิดโครงการให้เพียงพอ

3.17 ออกแบบและผลิตบอร์ดให้ความรู้รูปแบบโรลอัพ ขนาดอย่างน้อย กว้าง 60 x สูง 150 ซม. จำนวน 8 ชุด

3.18 จัดให้มีกิจกรรมสันทนาการ และเกมส์ จำนวน 2 เกมส์ พร้อมของรางวัล จำนวนไม่ต่ำกว่า 300 ชิ้น

ต้นฉบับ

3.19 จัดหาของที่ระลึก สกรีนโลโก้ รฟพท. จำนวน 300 ชิ้น มูลค่าของไม่ต่ำกว่า 100 บาท โดยนำเสนอ กับ รฟพท. เพื่อพิจารณายืนยันก่อนเริ่มดำเนินการ

3.20 จัดหาเจ้าหน้าที่ใส่มาสคอต (Mascot Staff) จำนวน ๒ ท่าน เพื่อสวมใส่ชุดมาสคอต จำนวน ๒ ตัว ในระหว่างจัดกิจกรรม โดยต้องประสาน จัดเตรียมชุดมาสคอต ให้เรียบร้อยก่อนการจัดกิจกรรม

3.20.1 ผู้รับจ้างต้องจัดการดูแลรับผิดชอบชุดมาสคอต (Mascot) ตลอดระยะเวลาที่จัดกิจกรรม ให้เกิดความสะอาดอยู่เสมอ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดการจัดกิจกรรมแล้ว ผู้รับจ้างต้องซักทำความสะอาดชุดมาสคอต (Mascot) พร้อมอุปกรณ์ต่าง และส่งคืนให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน 7 วัน) ในสภาพคงเดิม โดยไม่มีการชำรุดเสียหาย หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบแล้วพบว่าเกิดการชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น ทั้งหมด

3.21 จัดหารถเข็นวีลแชร์ จำนวน 9 คัน พร้อมสกรีนโลโก้ และข้อความ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อมอบให้แก่ชุมชน

3.22 จัดหาอุปกรณ์ ทำความสะอาด และป้องกัน ตามหลักมาตรการ social distancing

3.23 ผู้รับจ้างต้องสรุปแผนงานพร้อมแบบตัวอย่างให้ รฟพท. เพื่อพิจารณายืนยันก่อนเริ่มดำเนินการ

4. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

4.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารรายงาน พร้อมบันทึกไฟล์งานและรูปภาพ ทั้งหมดลงใน Hard Disk External (HDD) ฮาร์ดดิสพกพา ขนาดความจุ 1 TB จำนวน 1 ชิ้น

4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอมิได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 30 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาจ้าง

5. การทำสัญญา

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องทำสัญญากับ รฟพท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

6. อัตราค่าปรับ

6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก รฟพท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างช่วงนั้น

6.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 6.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้าง

Intom S
Wongkitt

ต้นฉบับ

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งได้ทำสัญญา จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - ปี นับถัดจากวันที่ รฟพท. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

8. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบริหารโครงการตามข้อกำหนด ดังนี้

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องรายงานแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจัดจ้างทราบก่อนการดำเนินงาน ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

8.3 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไข และ/หรือปรับปรุงขอบเขตของงานใหม่ ในกรณีที่กฎหมายออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งในกรณีที่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เห็นว่ามีความจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วยกฎระเบียบใด ๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลบังคับใช้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

9. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ รฟพท. จะพิจารณาดัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

10. ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน

รฟพท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้าง และ รฟพท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

11. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินการต่างๆ ภายหลังจากได้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้ง หรือมีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน ให้ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ รฟพท. จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ต้นฉบับ

รฟพท.อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ
จาก รฟพท.ไม่ได้

- (1) รฟพท.มิได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป
- (2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- (3) การทำการจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รฟพท.หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
- (4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖

constr
int-om5

ต้นฉบับ



บันทึกข้อตกลงการรักษาความลับ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เลขที่ ๑๐ อาคารสถานีกลาง
บางซื่อ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เมื่อ 29 สก. 2567 ระหว่าง
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ผู้รับมอบอำนาจ โดย นายวศิน วรรณพฤกษ์ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า
"ผู้รับสัญญา" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล ณ สำนักงาน
ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ เลขที่ ๔๔๗
ซอย ร่วมศิริมิตร ถนน พหลโยธิน แขวง จอมพล เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย นางสาวโชติกาญจน์ อยู่คง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏ ตามหนังสือรับรองของ กรม
พัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๕๑๕๖๕๙ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ แนบ
ท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ให้สัญญา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงกันมีข้อความดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้สัญญา ตกลงจะรักษาความลับเกี่ยวกับรายการ และ/หรือรายละเอียด และ/
หรือภาพ และ/หรือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร การบัญชี การเงิน รายการสินค้า รายการทรัพย์สิน
กระบวนการวิธีการ หรือขั้นตอนในการดำเนินการ จัดตั้งโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม CSR ใน
บริเวณพื้นที่ใกล้เคียงในโครงการ สายสีแดง ห่วงใหญ่ สุขอนามัยชุมชน ปี ๒ ตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอและ
วางแผนระหว่างดำเนินการ จนสิ้นสุดการดำเนินการแล้วก็ตาม รวมถึงข้อมูลทั่วไปของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.
จำกัด (บริษัท รถไฟฟ้า) รวมทั้งรายการที่ได้จัดทำขึ้นของบริษัทรถไฟฟ้า ที่รับผิดชอบทั้งหมด อันจะส่งผลให้เกิด
ความเสียหายกับ บริษัท รถไฟฟ้า เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บริษัท รถไฟฟ้า แล้ว
เท่านั้น

ข้อ ๒ ผู้ให้สัญญา ตกลงจะปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่บริษัท รถไฟฟ้ากำหนด และ/หรือจะได้อ
กำหนดขึ้นต่อไปในภายหน้าอย่างเคร่งครัด และหากผู้ให้สัญญาเปิดเผยข้อมูลตลอดจนเอกสารอันเป็นความลับ
ของบริษัทรถไฟฟ้า ดังกล่าวผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๓ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลง
ฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ตลอดแล้ว จึงได้
ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ

(นายวศิน วรรณพฤกษ์)

ผู้รับสัญญา

ลงชื่อ

(นางสาวโชติกาญจน์ อยู่คง)

ผู้ให้สัญญา

ALIST HOUSE CO., LTD.

สุภาภรณ์

รายละเอียดการขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวแทนสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รหัสรับรองการเสียอากรแสตมป์ 32666709045800821637

เลือกยื่นตราสาร

☐ ตราสารอิเล็กทรอนิกส์

☒ ตราสารกระดาษ

ผู้ขอเสียอากรแสตมป์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 1 0 5 5 5 5 0 7 3 2 6 6

สาขาที่

0

ชื่อผู้ขอเสียอากรแสตมป์

บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด

ในฐานะ

ผู้รับจ้าง

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 1 0 5 5 5 4 0 2 7 3 0 9

สาขาที่

ชื่อคู่สัญญา

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา

ลักษณะแห่งตราสาร ตราสาร 4 จ้างทำของ

สัญญาเลขที่ รฟฟท.จ.670102

ลงวันที่ 29/08/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มสัญญา 29/08/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา 29/09/2567

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 462,383.18

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

งานที่รับจ้าง จัดโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม

จำนวนงวดงาน 1

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา

บาท

รายละเอียดการชำระเงิน

จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ 463.00

เงินเพิ่มอากร 0.00

รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร 463.00

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 67128054454

วันที่ชำระเงิน 04/09/2567

กรณียื่นแบบเพิ่มเติม (สำหรับตราสาร 1, 2, 3, 4, 5, 11(2), 14, 17, 18 และ 21)

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับเดิม)

สัญญาเลขที่ (ฉบับเดิม)

ลงวันที่ (ฉบับเดิม)



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2024-09-04 14:25:58

แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน
สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

☒ (1) ยื่นปกติ ☐ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่
☒ (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา ☐ (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อผู้เสียอากร บริษัท เอลิสต์ เฮาส์ จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 0 5 5 5 5 0 7 3 2 6 6 สาขาที่ 0

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - เลขที่ 447 หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย รวมศิริมิตร แยก - ถนน พหลโยธิน ตำบล/แขวง จอมพล

อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 1 0 9 0 0

ชื่อคู่สัญญา บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 0 5 5 5 4 0 2 7 3 0 9 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ 10 หมู่ที่

ตรอก/ซอย แยก ถนน ตำบล/แขวง จตุจักร

อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 1 0 9 0 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ รฟท.จ.670102 ลงวันที่ 29/08/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร 29/08/2567

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร 29/09/2567

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีที่ทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

เลขที่ใบเสร็จ: 67128054454

วันที่: 04/09/2567

จำนวนเงิน 463.00 บาท

(สัร้อยหลักสามบาทถ้วน)

DLN: อส900006000010073003092567090402000101

UID: 0000600025670904309036461

ตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 462,383.18

รายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

1. จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์	463.00
2. เงินเพิ่มอากร	0.00
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	463.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : จัดโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม

จำนวนงวดงาน : 1

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally Signed

By the Revenue Department (PA) 945E47B9F6B74364B28487222578BC1C3656583E1963458A8F8F8897236BE2F22EC0A5D72F54C3F3

Date : 2024-09-04 13:32:57

ยื่นวันที่ 04 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 เวลา 00:00:00 น.



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร

วันชำระเงิน/วันนำส่ง 04/09/2567

ผู้ชำระภาษีอากร บริษัท เอสียต์ เอ็มส์ จำกัด

เดือน/ปีภาษี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน 0-1055-55073-26-6

ประเภทการชำระ จากรณสตมภ์

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

จำนวนเงิน (บาท)

P090020959726

67128054454

*****463.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สี่ร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

463.00

จ.ส.9



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPD)
Date : 2024-09-04 13:32:56

ผู้รับเงิน

Handwritten signature

(นางภัทศุขณีย์ เต่าร้าง)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ

